

Программный модуль «Аналитические отчеты»

Руководство по эксплуатации



© 2021 ООО «ЛИМТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1	Условные обозначения	4
2	Введение.....	5
2.1	Назначение ПО	5
2.2	Технические требования	6
3	Вопросы безопасности	7
3.1	Ответственность изготовителя	7
3.2	Общие меры безопасности	7
3.2.1	Требования к обслуживающему персоналу	7
3.2.2	Противопоказания и побочные действия	8
4	Устройства ввода	8
5	Установка и настройка	9
6	Порядок работы оператора	10
6.1	Включение и запуск.....	10
6.2	Открытие страницы отчетов.....	10
6.2.1	Панель выбора периода обследования	11
6.2.2	Панель управления отчетами	12
6.2.3	Отчет о проведенных обследованиях	13
6.2.3.1	Группировка «Общий вид»	14
6.2.3.2	Группировка по типу	14
6.2.3.3	Группировка по дате	15
6.2.3.4	Группировка по пациентам.....	15
6.2.4	Отчет о количестве проведенных исследований	16

6.2.5	Отчет о работе диагностических отделений	16
6.2.6	Отчет о дозах облучения пациентов.....	17
6.2.7	Отчет рентгеновского отделения по врачам	19
6.2.8	Отчет рентгеновского отделения по филиалам	19
6.3	Завершение работы.....	20
7	Устранение неисправностей в ходе эксплуатации ...	20

1 УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



Предупреждение о возможности причинения вреда здоровью.



Предупреждение о возможности повреждения программного обеспечения.



На текст, помеченный этим значком, требуется обратить особое внимание.

Текст может содержать важную информацию, полезный совет.

2 ВВЕДЕНИЕ

В этом разделе описывается назначение программного модуля «Аналитические отчеты» (далее – «модуль») и технические требования для его функционирования.

2.1 НАЗНАЧЕНИЕ ПО

Модуль предназначен для составления и формирования статистических отчетов по загрузке врачей-диагностов в разрезе параметров классификации обрабатываемых обследований.

Область применения – медицина, предназначено для работы в медучреждениях широкого профиля.

К работе с модулем допускается только специально обученный персонал: врачи-маммологи, врачи-рентгенологи, заведующие отделениями.

Модуль позволяет формировать следующие виды отчетов:

- Отчет о проведенных обследованиях.
- Отчет о количестве проведенных исследований.
- Отчет о работе диагностических отделений.
- Отчет о дозах облучения пациентов.
- Отчет рентгеновского отделения по врачам.
- Отчет рентгеновского отделения по филиалам.

2.2 ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Для функционирования модуля необходимы персональный компьютер и просмотрная станция врача.

Требования к персональному компьютеру:

- системный блок:
 - процессор Intel Core i5, не хуже;
 - частота процессора, не ниже 2 ГГц;
 - оперативная память, не менее 8 Гб;
 - жесткий диск, не менее 120 Гб;
 - видеокарта, не менее 4 Гб;
 - сетевой адаптер, не менее 100 Мбит/сек;
 - оптический дисковод DVD
- операционная система - Microsoft Windows 10 или более поздняя версия.

Требования к просмотрной станции врача:

- системный блок:
 - процессор Intel Core i5-4460, AMD, Intel, не хуже;
 - частота процессора, не ниже 2,40 ГГц;
 - оперативная память, не менее 4 Гб;
 - жесткий диск, не менее 500 Гб;
 - видеокарта 1 Гб, nVidia;
 - оптический дисковод DVD.
- операционная система - Microsoft Windows 7 или более поздняя версия.
- монитор ЖК с диагональю от 17 до 85 дюймов.
- клавиатура.
- мышь.
- веб-браузер:
 - Internet Explorer не ниже версии 10. или
 - Mozilla Firefox не ниже версии 50.0. или
 - Google Chrome не ниже версии 50.0.

3 ВОПРОСЫ БЕЗОПАСНОСТИ

В этом разделе описаны ответственность изготовителя и общие требования к безопасности при эксплуатации модуля.

3.1 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИЗГОТОВИТЕЛЯ

ООО «ЛИМТ» разрабатывает и производит своё программное обеспечение в соответствии с требованиями максимальной безопасности пациентов и оператора.

При этом ООО «ЛИМТ» не несёт ответственности в случае:

- использования программного обеспечения в целях, для которых оно не предназначено;
- ремонта, обслуживания или модификации программного обеспечения, не согласованных с ООО «ЛИМТ».

3.2 ОБЩИЕ МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ



- Эксплуатация разрешается только лицам, прошедшим соответствующее обучение и получившим допуск у специалистов, авторизованных ООО «ЛИМТ».



- Для выполнения технического обслуживания и ремонта допускаются только технические специалисты, обученные и авторизованные ООО «ЛИМТ».

3.2.1 ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАЮЩЕМУ ПЕРСОНАЛУ

К обслуживанию допускаются специалисты, авторизованные ООО «ЛИМТ».

Помимо требований настоящего руководства обслуживающий персонал должен выполнять все требования внутренних должностных инструкции по охране труда персонала рентгеновских отделений.

3.2.2 ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ И ПОБОЧНЫЕ ДЕЙСТВИЯ

При использовании программного обеспечения по назначению, его правильной эксплуатации и наличии необходимой подготовки персонала побочных действий на организм и здоровье человека нет.

4 УСТРОЙСТВА ВВОДА

Работа с программным модулем осуществляется с помощью компьютерной мыши и клавиатуры.

5 УСТАНОВКА И НАСТРОЙКА

Для работы с модулем необходимо настроить подключение к персональному компьютеру.

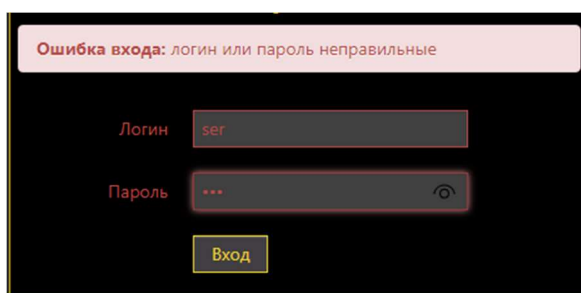
Установка и настройка производится техническими специалистами ООО «ЛИМТ».

Связаться со специалистами можно по телефону: +7 (495) 225-13-38 или по почте info@li-mt.ru

6 ПОРЯДОК РАБОТЫ ОПЕРАТОРА

6.1 ВКЛЮЧЕНИЕ И ЗАПУСК

1. Включить компьютер, монитор(ы) просмотровой станции врача.
2. Выбрать на рабочем столе ярлык Диспо-Отчеты (Здесь и далее работа с просмотровой станцией будет описана на примере модуля «Диспо», серии Врач).
3. После загрузки откроется страница входа.
4. Ввести имя пользователя и пароль, выданные сервисным инженером.
5. Если логин или пароль указан неверно, появится сообщение:



6. Необходимо еще раз ввести данные и нажать кнопку Войти.



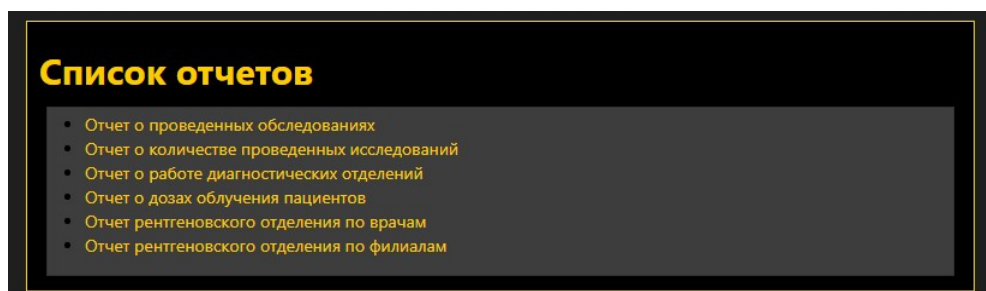
В целях безопасности, не включайте функцию автоматического хранения пароля (функция браузера).

6.2 ОТКРЫТИЕ СТРАНИЦЫ ОТЧЕТОВ

Нажмите ссылку Отчеты на панели навигации.



Откроется страница:



Для формирования нужного отчета нажмите на соответствующую ссылку. Чтобы вернуться к списку отчетов, нажмите на ссылку **Отчеты** в панели навигации.

При выборе определенного вида отчета открывается страница, которая состоит из следующих элементов:

Отчет о работе диагностических отделений

Период обследований: От 01.10.2020 До 01.10.2020 **Найти**

За сегодня За вчера За неделю За месяц За год

Страница 1 из 2 Pdf

Работа диагностических отделений
(за период 01.10.2020 - 01.10.2020)

Рентгенодиагностические исследования (5100)

Наименование органов и систем	Количество исследований, ед.
1. Органы грудной клетки	0
2. Органы пищеварения	0
3. Костно-суставная система, в т.ч.:	0
3.1. Шейный и грудной отдел позвоночника	0
3.2. Поясничный и крестцовый отдел позвоночника	0
4. Прочие органы и системы, в т.ч.:	0
4.1. Череп и челюстно-лицевая область, зубы	0
4.2. Почки, мочевыводящая система	0
4.3. Молочная железа	0
Всего:	0

- Панель выбора периода обследования (1).
- Панель управления (2).
- Поле сформированного отчета (3).
- Панель группировки данных (для отчета о проведенных обследованиях).
- Панель группировки по модальностям (для отчета о количестве проведенных исследований).

Для отчетов о проведенных обследованиях и о количестве проведенных исследований возможно указать точный интервал по времени.

6.2.1 ПАНЕЛЬ ВЫБОРА ПЕРИОДА ОБСЛЕДОВАНИЯ

Период обследований: От 16.03.2016 00:00 До 17.03.2016 00:00 **Найти**

За сегодня За вчера За неделю За месяц За год

Кабинеты: ☒ 111 ☒ 142 ☒ 212 ☒ 313 ☒ 404 ☒ Не указан

Период обследований можно ввести вручную — указать дату, или нажать на одну из кнопок, которая соответствуют нужному интервалу.

Для отчетов о проведенных обследованиях и о количестве проведенных исследований возможно указать точный интервал по времени.



В зависимости от конфигурации может быть доступна функция формирования отчетов по одному или нескольким рентген-кабинетам. Для этого следует установить галочки рядом с нужным номером кабинета.

6.2.2 ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ ОТЧЕТАМИ



Панель управления готовыми отчетами состоит из следующих элементов:



Печать отчета



При нажатии на кнопку открывается окно/страница подготовки отчета к печати. Возможно выбрать нужный принтер, число копий и произвести другие необходимые настройки. Вид окна/страницы печати зависит от браузера.



Печать текущей страницы



При нажатии на кнопку в окне/странице подготовки печати открывается только текущая страница.



Перейти в начало отчета



При нажатии на кнопку происходит переход на первую страницу отчета.



Предыдущая страница



При нажатии на кнопку происходит переход на предыдущую страницу отчета.



Текущая страница/Всего страниц

В первом окне указывается текущая страница отчета. Нажав на стрелку вниз рядом с номером страницы, можно выбрать номер страницы для перехода. Во втором окне указано общее число страниц в отчете.



Следующая страница

При нажатии на кнопку  происходит переход на следующую страницу отчета.



Перейти в конец отчета

При нажатии на кнопку  происходит переход на последнюю страницу отчета.



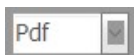
Экспортировать и сохранить отчет

При нажатии на кнопку  происходит экспорт и сохранение отчета. Предварительно следует выбрать формат экспорта отчета в выпадающем списке.



Экспортировать отчет и показать его в новом окне

При нажатии на кнопку  отчет экспортируется в выбранный формат и отображается в новом окне.



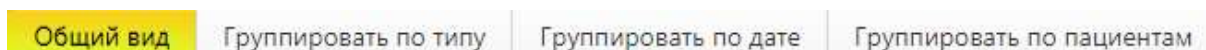
Формат экспорта отчета

В выпадающем списке можно выбрать формат для экспорта и сохранения отчета.

6.2.3 ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕННЫХ ОБСЛЕДОВАНИЯХ

Для формирования отчета нужно:

1. Указать период, за который необходимо получить отчет. При необходимости указать интервал по времени.
2. Указать способ группировки информации в отчете (Общий вид, Группировать по типу, Группировать по дате, Группировать по пациентам).



3. Нажать кнопку Найти.
4. Выбрать в панели управления отчетами удобный формат экспорта и сохранения отчета.
5. Распечатать отчет (если нужно).

6.2.3.1 ГРУППИРОВКА «ОБЩИЙ ВИД»

При выборе способа группировки Общий вид данные выводятся в одну таблицу:

Название	Тип	Имя пациента	Дата рождения	Пол	№ карты	Дата обследования	Дата заключения
Не указано	DX	@2016-09-14-15-08@		Н/У	ЕМ20160914-1508	14.09.2016	
Не указано	DX	@2016-09-14-15-08@		Н/У	ЕМ20160914-1508	14.09.2016	
височные кости	DX	@2016-09-14-15-16@		Н/У	ЕМ20160914-1516	14.09.2016	
Не указано	DX	@2016-09-14-15-16@		Н/У	ЕМ20160914-1516	14.09.2016	
турецкое седло	DX	@2016-09-14-15-14@		Н/У	ЕМ20160914-1514	14.09.2016	
Не указано	DX	@2016-09-14-15-49@		Н/У	ЕМ20160914-1549	14.09.2016	
Не указано	DX	@2016-09-14-15-08@		Н/У	ЕМ20160914-1508	14.09.2016	
запястье	DX	ПАЦИЕНТ № 2	01.02.1990	М	2	15.09.2016	15.09.2016
височные кости	DX	ПАЦИЕНТ №1	01.01.2001	М	1	15.09.2016	15.09.2016
Не указано	DX	@2016-09-16-09-54@		Н/У	ЕМ20160916-0954	16.09.2016	
коленный сустав	DX	ПАЦИЕНТ №5	21.01.2000	М		16.09.2016	16.09.2016
таз	DX	ПАЦИЕНТ №4	03.02.2000	М		16.09.2016	16.09.2016
крестец	DX	ПАЦИЕНТ №3	02.03.2001	М	3	16.09.2016	16.09.2016

Итого обследований за период: 41

6.2.3.2 ГРУППИРОВКА ПО ТИПУ

При группировке по типу отчет формируется по названию обследования. В одном отчете формируются таблицы с заголовками, соответствующими названиям обследований:

Отчет о проведенных обследованиях

(за период 01.09.2016 - 21.09.2016)

Название	Тип	Имя пациента	Дата рождения	Пол	№ карты	Дата обследования	Дата заключения
----------	-----	--------------	---------------	-----	---------	-------------------	-----------------

височные кости

височные кости	DX	@2016-09-14-15-16@		Н/У	ЕМ20160914-1516	14.09.2016	
височные кости	DX	ПАЦИЕНТ №1	01.01.2001	М	1	15.09.2016	15.09.2016

Итого обследований: 2

запястье

запястье	DX	ПАЦИЕНТ № 2	01.02.1990	М	2	15.09.2016	15.09.2016
----------	----	-------------	------------	---	---	------------	------------

Итого обследований: 1

коленный сустав

коленный сустав	DX	ПАЦИЕНТ №5	21.01.2000	М		16.09.2016	16.09.2016
-----------------	----	------------	------------	---	--	------------	------------

Итого обследований: 1

6.2.3.3 ГРУППИРОВКА ПО ДАТЕ

Группировка данных проводится по дням из указанного временного промежутка. В одном отчете формируются таблицы с заголовками, соответствующими датам обследований:

Отчет о проведенных обследованиях

(за период 01.09.2016 - 21.09.2016)

Название	Тип	Имя пациента	Дата рождения	Пол	№ карты	Дата обследования	Дата заключения
----------	-----	--------------	---------------	-----	---------	-------------------	-----------------

05.09.2016

Не указано	DX	@2016-09-05-20-03@		Н/У	EM20160905-2003	05.09.2016	
------------	----	--------------------	--	-----	-----------------	------------	--

Итого обследований: 1

09.09.2016

Не указано	DX	@2016-09-09-16-49@		Н/У	EM20160909-1649	09.09.2016	12.09.2016
------------	----	--------------------	--	-----	-----------------	------------	------------

Итого обследований: 1

6.2.3.4 ГРУППИРОВКА ПО ПАЦИЕНТАМ

В отчете указываются обследования пациентов, проведенные в указанный временной промежуток. В одном отчете формируются таблицы с заголовками, соответствующими ФИО пациентов.

Отчет о проведенных обследованиях

(за период 01.09.2016 - 21.09.2016)

Название	Тип	Имя пациента	Дата рождения	Пол	№ карты	Дата обследования	Дата заключения
----------	-----	--------------	---------------	-----	---------	-------------------	-----------------

@2016-09-05-20-03@

Не указано	DX	@2016-09-05-20-03@		Н/У	EM20160905-2003	05.09.2016	
------------	----	--------------------	--	-----	-----------------	------------	--

Итого обследований: 1

@2016-09-09-16-49@

Не указано	DX	@2016-09-09-16-49@		Н/У	EM20160909-1649	09.09.2016	12.09.2016
------------	----	--------------------	--	-----	-----------------	------------	------------

Итого обследований: 1

@2016-09-12-20-00@

Не указано	DX	@2016-09-12-20-00@		Н/У	EM20160912-2000	12.09.2016	12.09.2016
------------	----	--------------------	--	-----	-----------------	------------	------------

Итого обследований: 1

@2016-09-12-20-03@

Не указано	DX	@2016-09-12-20-03@		Н/У	EM20160912-2003	12.09.2016	12.09.2016
------------	----	--------------------	--	-----	-----------------	------------	------------

Итого обследований: 1

@2016-09-12-20-05@

Не указано	DX	@2016-09-12-20-05@		Н/У	EM20160912-2005	12.09.2016	12.09.2016
------------	----	--------------------	--	-----	-----------------	------------	------------

Итого обследований: 1

6.2.4 ОТЧЕТ О КОЛИЧЕСТВЕ ПРОВЕДЕННЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

На странице формируются отчеты, отражающие количество проведенных исследований по органам и типам исследований (модальностей).

1. Указать период, за который необходимо получить отчет. При необходимости указать интервал по времени.
2. Указать модальности, по которым должен быть составлен отчет.

Модальности: ☒ CR ☒ CT ☒ MR ☒ RF ☒ DX ☒ MG ☒ XA

3. Нажать кнопку Найти.
4. Отобразится отчет о количестве проведенных обследований.
5. Выбрать в панели управления отчетами удобный формат экспорта и сохранения отчета.
6. Распечатать отчет (если нужно).

Отчет о количестве проведенных исследований

(за период 01.09.2016 - 22.09.2016)

Количество проведенных обследований

Органы и системы	Типы исследований															
	CR		КТ		МРТ		R-скопия		ЦРГ		MG		XA		Всего	
	Обсл.	Снимки	Обсл.	Снимки	Обсл.	Снимки	Обсл.	Снимки	Обсл.	Снимки	Обсл.	Снимки	Обсл.	Снимки	Обсл.	Снимки
Височные кости	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
Запястье	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
Коленный сустав	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
Крестец	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
Таз	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
Турецкое седло	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
Не указано	0	0	0	0	0	0	0	0	26	115	0	0	0	0	26	115
Всего:	0	0	0	0	0	0	0	0	32	121	0	0	0	0	32	121

6.2.5 ОТЧЕТ О РАБОТЕ ДИАГНОСТИЧЕСКИХ ОТДЕЛЕНИЙ

На странице формируется отчет, отражающий количество исследований по различным органам и системам.

1. Указать период, за который необходимо получить отчет.
2. Нажать кнопку Найти.
3. Отобразится отчет о работе диагностических отделений.
4. Выбрать в панели управления отчетами удобный формат экспорта и сохранения отчета.

5. Распечатать отчет (если нужно).

Работа диагностических отделений
(за период 01.01.2015 – 18.05.2015)

Рентгенодиагностические исследования (5100)

Наименование органов и систем	Количество исследований, ед.
1. Органы грудной клетки	3
2. Органы пищеварения	0
3. Костно-суставная система, в т.ч.:	0
3.1. Шейный и грудной отдел позвоночника	0
3.2. Поясничный и крестцовый отдел позвоночника	0
4. Прочие органы и системы, в т.ч.:	12
4.1. Череп и челюстно-лицевая область, зубы	2
4.2. Почки, мочевыводящая система	0
4.3. Молочная железа	0
Всего:	15

6.2.6 ОТЧЕТ О ДОЗАХ ОБЛУЧЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ

На странице формируется отчет о дозах облучения пациентов при проведении медицинских рентгенорадиологических исследований.

Отчет формируется в двух таблицах: в первой указываются эффективные коллективные дозы пациентов по видам процедур и суммарные коллективные дозы, для каждого из обследуемых органов. Во второй - количество процедур по видам и суммарное число процедур, для каждого из обследуемых органов и общее количество проведенных исследований.

Для формирования отчета необходимо:

1. Указать период, за который необходимо получить отчет.
2. Нажать кнопку Найти.
3. Появятся таблицы отчета.
4. Выбрать в панели управления отчетами удобный формат экспорта и сохранения отчета.
5. Распечатать отчет (если нужно).

**Отчет о дозах облучения пациентов при проведении медицинских
рентгенорадиологических исследований**

(за период 01.01.2015 - 18.05.2015)

Раздел 2. Измеренные эффективные дозы пациентов при проведении рентгенологических исследований

Органы и системы	Коллективные дозы пациентов по видам процедур, чел·Зв						Суммарная коллективная доза, чел·Зв
	CR	КТ	R-скопия	ЦРГ	MG	XA	
01. Органы грудной клетки	0	0	0	0	0	0	0
02. Конечности	0	0	0	0	0	0	0
03. Шейные позвонки	0	0	0	0	0	0	0
04. Грудные позвонки	0	0	0	0	0	0	0
05. Поясничные позвонки	0	0	0	0	0	0	0
06. Таз и бедро	0	0	0	0	0	0	0
07. Ребра и грудина	0	0	0	0	0	0	0
08. Органы пищеварения	0	0	0	0	0	0	0
09. Верхняя часть ЖКТ	0	0	0	0	0	0	0
10. Нижняя часть ЖКТ	0	0	0	0	0	0	0
11. Череп	0	0	0	0	0	0	0
12. Челюстно-лицевая область, в т.ч. зубы	0	0	0	0	0	0	0
13. Почки, мочевыводящая система	0	0	0	0	0	0	0
14. Молочная железа	0	0	0	0	0	0	0
15. Прочие органы и системы	0	0	0	0,345	0	0	0,345
Всего:	0	0	0	0,345	0	0	0,345
Средние индивидуальные дозы, мЗв	н/д	н/д	н/д	172,502	н/д	н/д	172,502

**Раздел 2.1 Измеренные эффективные дозы пациентов при проведении рентгенологических исследований
(продолжение)**

Органы и системы	Количество процедур по видам, ед.						Суммарное количество процедур, ед.	Общее количество проведенных исследований, ед.
	CR	КТ	R-скопия	ЦРГ	MG	XA		
01. Органы грудной клетки	0	0	0	0	0	0	0	0
02. Конечности	0	0	0	0	0	0	0	0
03. Шейные позвонки	0	0	0	0	0	0	0	0
04. Грудные позвонки	0	0	0	0	0	0	0	0
05. Поясничные позвонки	0	0	0	0	0	0	0	0
06. Таз и бедро	0	0	0	0	0	0	0	0
07. Ребра и грудина	0	0	0	0	0	0	0	0
08. Органы пищеварения	0	0	0	0	0	0	0	1
09. Верхняя часть ЖКТ	0	0	0	0	0	0	0	0
10. Нижняя часть ЖКТ	0	0	0	0	0	0	0	0
11. Череп	0	0	0	0	0	0	0	0
12. Челюстно-лицевая область, в т.ч. зубы	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Почки, мочевыводящая система	0	0	0	0	0	0	0	0
14. Молочная железа	0	0	0	0	0	0	0	6
15. Прочие органы и системы	0	0	0	0	0	0	0	1
Всего:	0	0	0	0	0	0	0	8

6.2.7 ОТЧЕТ РЕНТГЕНОВСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ ПО ВРАЧАМ

На странице формируется отчет по нагрузке каждого врача отделения.

Для формирования отчета необходимо:

1. Указать период, за который необходимо получить отчет.
2. Нажать кнопку Найти.
3. Появятся таблицы отчета.
4. Выбрать в панели управления отчетами удобный формат экспорта и сохранения отчета.
5. Распечатать отчет (если нужно).

Отчет о работе рентгенологического отделения

(за период 01.01.2016 - 21.09.2016)

	ФИО Врача	Количество больных	Количество снимков
1	ТЕСТОВЫЙ Врач Админович	1370	6189
2	НЕ Указано	19	33
3	4 4 4	4	21
4	АВТОР Не Указан	694	3177
5	ВРАЧ В.В.	1	1
6	ААВБАОБ аНаЕ баКаАаЗаАаН	1	10
Итого:		2089	9431

6.2.8 ОТЧЕТ РЕНТГЕНОВСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ ПО ФИЛИАЛАМ

На странице формируется отчет по филиалам ЛПУ.

Для формирования отчета необходимо:

1. Указать период, за который необходимо получить отчет.
2. Нажать кнопку Найти.
3. Появятся таблицы отчета.
4. Выбрать в панели управления отчетами удобный формат экспорта и сохранения отчета.
5. Распечатать отчет (если нужно).

Отчет о работе рентгенологического отделения по филиалам

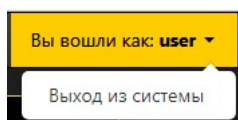
(за период 01.01.2016 - 21.09.2016)

	Наименование ЛПУ (филиал)	Количество обследований	Количество снимков
1	Sacred Heart Hospital	35	143
2	Не указано	2084	10628
Итого:		2119	10771

6.3 ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ

Вы можете закрыть все страницы или браузер, произойдет выход из системы.

Если вы хотите на время прекратить работу или зайти под другими учетными данными, то в панели навигации нажмите на  рядом с именем пользователя:



Появится ссылка **Выход из системы**. Нажмите на ссылку, откроется страница входа в систему.



Чтобы избежать несанкционированного доступа к данным, выйдите из системы, если вы не работаете в ней.

7 УСТРАНЕНИЕ НЕИСПРАВНОСТЕЙ В ХОДЕ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Если в процессе работы пользователь получает сообщение об ошибке, блокирующее работу программы, то необходимо обратиться в сервисную службу по телефону: +7 (495) 225-13-38 или по почте info@li-mt.ru.



Для выполнения технического обслуживания и ремонта допускаются только технические специалисты, обученные и авторизованные ООО «ЛИМТ».

